

UMOWA na zajęcia edukacyjne

zawarta w dniu [data wystawienia] pomiędzy:

- 1) Violetta Pugh prowadzącą Platformę kursów j.angielskiego pod adresem internetowym <https://violettapugh.co.uk> prowadzony jest przez firmę **Violetta Pugh, UTR 7594550663**, 185 Southwood Road, Hayling Island, PO119PZ, UK zwaną dalej jako „Organizator”

a

- 2) Klientem – osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie będącą osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, która dokonuje Zamówienia na Platformie.

zwane w dalszej części umowy „Stronami”.

- 3) Jakiegokolwiek wykorzystanie lub dostęp osób poniżej 18 roku życia jest surowo zabronione.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Organizator na zlecenie Klienta świadczy usługi edukacyjne i przeprowadza dla Klienta **Kurs angielskiego online z nauczycielem dla osób dorosłych**.
2. Liczba godzin zajęć objętych umową: 8
3. Godzina zajęć oznacza – 55 minut
4. Zajęcia mają formę zajęć grupowych.
5. Zajęcia odbywają się online na platformie Google Classroom
6. Szczegółowe postanowienia dotyczące organizacji zajęć, w tym odwoływania zajęć znajdują się w Regulaminie.

§ 2 CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. do dnia zrealizowania zajęć objętych Umową, do dnia zrealizowania zajęć objętych Umową, jednak nie później niż do dnia zrealizowania zajęć objętych Umową.
2. Planowany czas trwania zajęć od 3 marca 2025 do 23 kwietnia 2025. Szczegółowe informacje dot. harmonogramu znajdują się w Regulaminie.
3. Strony mają prawo rozwiązać Umowę zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie.

§ 3 ZASADY PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za kurs wynosi 960 złotych [dziewięćset sześćdziesiąt złotych].
2. Szkoła udziela rabatu w wysokości: 20%. W przypadku naliczenia rabatu, cena za kurs wynosi 768 złotych [siedemset sześćdziesiąt osiem złotych]
3. Opłata za kurs będzie płatna przy pomocy jednorazowej płatności
4. Płatności będą dokonane
 - a) płatnością w systemie Pay-U, Blik
 - b) zapłata kartą płatniczą: VISA, MasterCard. Operatorem kart płatniczych jest Stripe.
 - c) płatność w systemie PayPal

§4 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Klient/Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania warunków umowy oraz Regulaminu Szkoły Językowej, w tym w szczególności do zapłaty wynagrodzenia oraz uczestniczenia w zajęciach.

2. Podręczniki nie są wliczone w cenę kursu. Materiały dodatkowe udostępniane w trakcie zajęć są bezpłatne.
3. Klient zobowiązuje się do przestrzegania warunków umowy i Regulaminu, w tym w szczególności do zapłaty wynagrodzenia oraz uczestniczenia w zajęciach.
4. Integralnym załącznikiem Umowy jest Regulamin z klauzulą, z którym Klient się zapoznał i go akceptuje.
5. Umowa zostaje zawarta z chwilą akceptacji Umowy wraz z Regulaminem za pośrednictwem platformy przy dokonywaniu płatności <https://violettapugh.co.uk>

Załączniki:

- Regulamin zajęć

REGULAMIN ZAJĘĆ KURS ANGIELSKIEGO ONLINE Z NAUCZYCIELEM DLA OSÓB DOROSŁYCH.

§1 Informacje podstawowe

1. Organizator świadczy usługi edukacyjne dla Uczestnika, tj. przeprowadza zajęcia, które zobowiązał się zorganizować w formie zajęć grupowych, rezerwuje termin zajęć i pozostaje w gotowości do świadczenia usług, a także przygotowuje niezbędne materiały do nauki. Organizator zapewnia Uczestnikowi warunki do nauki przez odpowiednio dobrany program nauczania, materiały dydaktyczne i wykwalifikowaną kadrę.
2. Szczegółowe zasady współpracy określa Umowa/Oferta zawierająca indywidualne uzgodnienia Stron (dalej jako Umowa) wraz z niniejszym Regulaminem.
3. Współpraca zostaje zawarta z chwilą akceptacji przez Klienta Umowy wraz z Regulaminem (szczegóły w §2 Procedurach zawarcia Umowy sprzedaży).
4. Harmonogram zajęć jest określony i zaakceptowany przez Klienta przy podpisaniu umowy i dokonywaniu płatności przez wybranie grupy, dnia i godziny zajęć.
5. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad panujących w trakcie zajęć, w tym do przygotowywania się do zajęć, przestrzegania zasad kultury osobistej, niezakłócania pracy podczas zajęć.
6. Materiały udostępniane przez Organizatora mogą być wykorzystywane wyłącznie przez Klienta/Uczestnika na własny użytek. Nieuprawnione jest dalsze rozpowszechnianie, udostępnianie, zgrzywanie i pobieranie w jakikolwiek sposób nagrań oraz innych udostępnianych informacji i materiałów. Prawami autorskimi dysponuje Organizator bądź inny podmiot, od którego Organizator uzyskał odpowiednią licencję. Materiały mogą być też wykorzystywane przez Organizatora w oparciu o inną podstawę prawną.
7. W przypadku zajęć grupowych, w sytuacji gdy liczebność grupy spadnie poniżej 2 osób, Organizator ma prawo rozwiązać umowę z ważnych przyczyn. Organizator może także zaproponować przeniesienie Uczestnika do innej grupy lub zaproponować podniesienie opłaty, a Klient ma prawo do odrzucenia nowej oferty.

§2 Procedura zawarcia Umowy sprzedaży
--

8. W celu zawarcia Umowy sprzedaży za pośrednictwem Sklepu internetowego należy wejść na stronę internetową <https://violettapugh.co.uk>, dokonać wyboru, podejmując kolejne czynności techniczne w oparciu o wyświetlane Klientowi komunikaty oraz informacje dostępne na stronie.

9. Sklep umożliwia nabywanie produktów i usług przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
10. Wybór zamawianych Towarów przez Klienta jest dokonywany poprzez ich dodanie do koszyka.
11. Aby sfinalizować zamówienie Klient jest proszony o podanie wszystkich niezbędnych danych, potrzebnych do zrealizowania zamówienia tj.
 - a) imię i nazwisko / nazwa firmy
 - b) e-mail
12. Po podaniu przez Klienta korzystającego ze Sklepu internetowego wszystkich niezbędnych danych, wyświetlone zostanie podsumowanie złożonego Zamówienia. Podsumowanie złożonego Zamówienia będzie zawierać informacje dotyczące:
 - a) przedmiotu zamówienia,
 - b) jednostkowej oraz łącznej ceny zamawianych produktów lub usług, w tym kosztów dostawy (jeśli występują) oraz dodatkowych kosztów (jeśli występują),
 - c) wybranej metody płatności,
 - d) wybranego sposobu dostawy (jeśli dotyczy).
13. W celu wysłania Zamówienia konieczne jest dokonanie akceptacji treści Regulaminu, podanie danych osobowych oznaczonych jako obowiązkowe oraz naciśnięcie przycisku „Kupuję i płacę”.
14. Wysłanie przez Klienta Zamówienia stanowi oświadczenie woli zawarcia z Violetta Pugh Umowy sprzedaży, zgodnie z treścią Regulaminu.
15. Po złożeniu i opłaceniu Zamówienia, Klient otrzymuje wiadomość e-mail zatytułowaną „Potwierdzenie zamówienia”, zawierającą ostateczne potwierdzenie wszystkich istotnych elementów Zamówienia.
16. Umowę traktuje się za zawartą z momentem opłacenia przez Klienta kursu.
17. Umowa sprzedaży zawierana jest w języku polskim, o treści zgodnej z Regulaminem.

§2 Zmiana terminu zajęć

1. Z uwagi na specyfikę zajęć grupowych:
 - 1) odwołanie/zmiana terminu zajęć przez Klienta/ Uczestnika z przyczyn leżących po stronie Klienta/Uczestnika, nie jest możliwa;
 - 2) nieobecność Uczestnika na zajęciach z przyczyn leżących po stronie Klienta/Uczestnika nie zwalnia Klienta z obowiązku uiszczenia opłaty za zajęcia, które odbyły się zgodnie z harmonogramem lub które Organizator był gotowy świadczyć w związku z rezerwacją terminu dla Uczestnika.
2. W przypadku nieobecności na zajęciach, Uczestnik ma możliwość otrzymać dostęp do przygotowanych materiałów z zajęć oraz informacji, co było przedmiotem zajęć podczas nieobecności Uczestnika.
3. Organizator ma prawo zmiany/odwołania terminu zajęć wyłącznie z ważnej przyczyny. Odwołanie/zmiana powinny nastąpić najpóźniej na 24 godziny przed planowanym terminem zajęć, chyba że ważna przyczyna nastąpiła później (np. nagła choroba, zdarzenie losowe). W takiej sytuacji zostanie wyznaczony inny termin do odrobienia tych zajęć w uzgodnieniu z Uczestnikiem/Klientem.

§3 Zmiana Umowy

1. Organizator ma prawo wprowadzenia zmian do Umowy/Regulaminu z ważnych przyczyn, w tym w szczególności w przypadku istotnej zmiany czynników ekonomicznych (np. z uwagi na wzrost obciążeń i opłat publicznych, wzrost opłat administracyjnych), o ile istnieje związek

przyczynowo-skutkowy między ww. zmianą a zmianą kosztów świadczenia usług przez Organizatora, a także z powodu zmiany przepisów prawa (m.in. kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta) lub decyzji i orzeczeń w zakresie, w jakim wymuszają one na Organizatorze wprowadzenie zmian. Zmiany mogą być wprowadzone nie częściej niż 3 w trakcie trwania Umowy.

2. O każdej zmianie Umowy/Regulaminu, Klient zostanie powiadomiony e-mailowo lub pisemnie nie później niż w terminie 14 dni przed planowanym terminem wprowadzenia zmian informując, że jeżeli przed datą wejścia w życie zmian Klient nie zgłosi Organizatorowi sprzeciwu wobec tych zmian lub nie wypowie Umowy, uznaje się, że Klient wyraził na nie zgodę.
3. W przypadku, gdy Klient wypowie Umowę lub zgłosi sprzeciw wobec zmian, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy, Umowa ta rozwiązuje się z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie zmian.
4. W przypadku braku możliwości odrobienia zajęć przez Uczestnika w nowym zaproponowanym przez Organizatora terminie – zostanie przeniesiona na kolejny okres rozliczeniowy lub rozliczona w ramach rozliczenia końcowego przy okazji rozwiązania Umowy – zgodnie z decyzją Klienta.

§4 Rozwiązanie Umowy / Polityka zwrotów i reklamacji Platformy szkoleniowej.

1. Klient ma prawo rozwiązać umowę w terminie 14 dni od zakupu kursu
2. Klientowi, będącemu konsumentem w rozumieniu art. 22 Kodeksu Cywilnego, przysługuje 14 dni na zwrot/odstąpienie od umowy bez podania przyczyny bądź odniesienie się do ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, art. 27
3. W tym celu należy wysłać stosowne oświadczenie mailem na adres: violettaswrite@gmail.com, w terminie 14 dni od zakupu.
4. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy sklep zwróci Klientowi wszystkie otrzymane od niego płatności, niezwłocznie, nie później niż 14 dni od dnia, w którym została otrzymana informacja o odstąpieniu. Zwrotu płatności zostanie dokonany przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Klienta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że strony uzgodnią inaczej.
5. Dostęp do kursu zostanie zablokowany po zwrocie płatności.
6. Określenie polityki reklamacji:
 - a) kontakt do reklamacji: violettaswrite@gmail.com,
 - b) czas rozpatrzenia reklamacji - 7 dni od dnia otrzymania reklamacji.

§5 Wizerunek

1. Klient wyraża zgodę na utrwalanie, wykorzystywanie i rozpowszechnianie przez Organizatora wizerunku Uczestnika w postaci nagrania/zdjęć z przebiegu zajęć/wydarzeń organizowanych przez Organizatora do celów wewnętrznych, dokumentacyjnych i edukacyjnych. Klient (o ile nie jest jednocześnie Uczestnikiem), przed zawarciem Umowy zobowiązany jest do uzyskania zgody Uczestnika w zakresie wskazanym w §5.
2. W przypadku wyrażenia zgody przez Klienta na utrwalanie, wykorzystywanie i rozpowszechnianie wizerunku Uczestnika do celów marketingowych. Zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, m.in. na stronie internetowej i w social media Szkoły (Instagram/ Facebook/TikTok lub innych). W przypadku wycofania zgody wizerunkowej, Klient zobowiązany jest do wskazania konkretnych publikacji, które powinny zostać usunięte.
3. Wizerunek Uczestnika, o którym mowa w ust. 1-2 może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji (m.in. zmiany formatu zdjęcia, wyostrenia, poprawienia kolorystyki). Wizerunek może być także zestawiony z wizerunkami innych osób uczestniczących w zajęciach/wydarzeniach organizowanych przez Organizatora, a także może być

dodawany do innych materiałów powstających w ramach działalności Organizatora. Zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji. Klient zobowiązuje się do niewycofywania zgody na wizerunek.

4. Uczestnik nie może utrzymywać, wykorzystywać i rozpowszechniać wizerunku innych uczestników/osób prowadzących bez uprzedniej zgody ww. osób.

§6 Zajęcia on-line

1. W przypadku zajęć on-line lub przesyłania materiałów on-line, Uczestnik powinien posiadać:
 - 1) dostęp do Internetu i aktywną pocztę elektroniczną,
 - 2) w przypadku zajęć on-line, dodatkowo sprzęt komputerowy do uczestnictwa w zajęciach, słuchawki lub głośniki do odtwarzania dźwięku, a także mikrofon oraz kamerę.
2. Zaleca się uczestniczenie w zajęciach przy wykorzystaniu stałego łącza internetowego. Mobilne łącze z uwagi na swój charakter może powodować zakłócenia, w tym przerwanie uczestnictwa w zajęciach.
3. Organizator nie odpowiada za nieprawidłowości techniczne w sytuacji, gdy przyczyna leży po stronie Klienta/Uczestnika lub innych podmiotów, z których usług Klient/Uczestnik korzysta (np. usługa dostępu do Internetu), a które to usługi mogą mieć bezpośredni/pośredni wpływ na możliwość korzystania z usług Organizatora. W przypadku wystąpienia ww. problemów technicznych, które uniemożliwiają uczestniczenie w lekcji, zajęcia uważa się za zrealizowane z uwagi na gotowość Organizatora do świadczenia usług i rezerwację terminu.
4. W przypadku wystąpienia problemów technicznych po stronie Organizatora lub podmiotów wspierających Organizatora w realizacji umowy, które uniemożliwiają przeprowadzenie zajęć w całości lub w części, zajęcia te - odpowiednio w całości lub w części, w której niemożliwe było ich przeprowadzenie zostaną przełożone na inny termin zgodnie z dyspozycją Uczestnika/Klienta.
5. Udostępniane materiały mogą być w formacie *.PDF*, *.doc, *.mp3, *.mp4, *.zip, *.rar, Uczestnik musi posiadać programy, które obsługują wymienione pliki.
6. W przypadku gdy materiały będą udostępniane za pośrednictwem platformy Google Classroom programu/ aplikacji, konieczne będzie posiadanie przez Uczestnika dostępu do ww. platformy. Organizator prześle Uczestnikowi instrukcje dot. uzyskania dostępu do ww. platform.

§7 Postanowienia końcowe

W tym miejscu znajdziesz postanowienia, które znajdują się w większości umów. Ze względu na formalności, również my dodajemy je do Regulaminu.

1. Klient oświadcza, że Klient/Uczestnik zapoznał się z załącznikiem do Regulaminu, tj. klauzulą informacyjną, w ramach której Organizator zrealizował obowiązki informacyjne wynikające m.in. z RODO, z ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz ustawy o prawach konsumenta.
2. Umowa wraz z Regulaminem nie wyłącza ani nie ogranicza wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa uprawnień Klienta będącego Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta.
3. W czasie trwania siły wyższej, Strony Umowy zwolnione będą od wszelkiej odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie, jeżeli tylko okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w wykonaniu umowy. Powyższe ma zastosowanie również w okresie bezpośrednio poprzedzającym lub następującym bezpośrednio po wystąpieniu siły wyższej, jeżeli tylko we wskazanym okresie oddziaływanie siły wyższej będzie stanowiło przeszkodę w wykonaniu umowy. Przez „siłę wyższą” należy rozumieć zdarzenie o charakterze przypadkowym lub naturalnym, całkowicie niezależne od woli i działania Stron, którego nie można było przewidzieć i niemożliwe było jego zapobieżenie, w szczególności takie zdarzenia jak: powódź, włamanie, wojna, akt terroru, wprowadzenie stanu wyjątkowego.
4. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, w tym przepisy ustawy – kodeks cywilny oraz ustawy o prawach konsumenta (o ile dotyczą).

Załącznik:

- klauzula informacyjna

KLAUZULA INFORMACYJNA

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z przepisów ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, a także ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta oraz przepisów RODO, poniżej przesyłamy najważniejsze informacje:

1. RODO: Administratorem danych osobowych jest Organizator. Dane będą przetwarzane a) w celu zawarcia umowy oraz jej wykonywania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); W przypadku podania dodatkowych danych, które mogą usprawnić realizację umowy - przetwarzanie będzie odbywało się w oparciu o uzasadniony interes Administratora do czasu ustania celu biznesowego lub wniesienia sprzeciwu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) b) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora (m.in. w postaci ustalenia lub dochodzenia roszczeń/obrony przed roszczeniami/ marketingu usług i produktów firmy, opinii) – tj. do czasu przedawnienia roszczeń/ustania celu biznesowego lub wniesienia sprzeciwu.
2. Do realizacji ww. celów dane mogą być powierzone m.in. firmie hostingowej, firmie świadczącej usługi rachunkowo-księgowe, osobom prowadzącym zajęcia, platformie do obsługi klientów, kurierom, urzędom pocztowym, prawnikowi. Mają Państwo prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych oraz sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. W zakresie, w jakim przetwarzanie danych następuje w celu zawarcia i realizacji umowy lub dla celów realizacji obowiązków prawnych czy ustalenia/dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, podanie danych jest dobrowolne, ale może uniemożliwiać zawarcie umowy (nie dotyczy danych fakultatywnych).
3. Reklamacje: Publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną może wiązać się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych przez osoby nieuprawnione, dlatego należy stosować właściwe środki techniczne minimalizujące opisane zagrożenia, w szczególności programy antywirusowe i chroniące tożsamość. Organizator nie zwraca się z prośbą o udostępnienie mu w jakiegokolwiek formie Hasła. W ramach świadczonych usług, obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym. Reklamacje dotyczące usług świadczonych drogą elektroniczną można kierować na adres Organizatora. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni.
4. Informacja dot. odstąpienia od Umowy: Informujemy, że w przypadku zawarcia umowy na odległość lub poza siedzibą Organizatora, Klientowi, który jest konsumentem lub przedsiębiorcą na prawach konsumentów w rozumieniu art. 385⁵ kodeksu cywilnego przysługuje ustawowe prawo do odstąpienia od umowy bez podania przyczyny w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem ust. 5. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia umowy (w przypadku umów o świadczenie usług). Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy muszą Państwo poinformować nas o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną o treści: „Odstępuję od umowy z dnia ...). Mogą Państwo skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy, jednak nie jest to obowiązkowe. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliście poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie ponoszą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem. Jeżeli zażądali Państwo rozpoczęcia świadczenia usług przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, zapłacą nam Państwo kwotę proporcjonalną do zakresu świadczeń spełnionych do tej chwili, w której poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od niniejszej umowy.
5. Klientowi nie przysługuje ustawowe prawo do odstąpienia od współpracy w przypadku, gdy Organizator wykonał w pełni usługę lub rozpoczął świadczenie usługi o dostarczanie treści cyfrowych za wyraźną i uprzednią zgodą Klienta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia utraci prawo odstąpienia od współpracy i przyjął to do wiadomości. W przypadku usługi o dostarczanie treści cyfrowych, Organizator przekazuje Klientowi potwierdzenie otrzymania zgody.
6. Klient może zwrócić się do stałego polubownego sądu konsumenckiego z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z umowy, wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego, powiatowego (miejskiego) rzecznika praw konsumenta lub organizacji społecznej, do której

statutowych zadań należy ochrona konsumentów i uzyskać pomoc w sprawie umowy lub ma prawo; skorzystać z platformy ODR (<http://ec.europa.eu/consumers/odr>)